श्री प्रशासन
दर्ताका लागि।
२०८१/०४/२३

सुन्दरबजार नगरपालिकाको कार्यालय
द.नं. : ३६०
मिति २०८१/०४/२३

सुन्दरबजार नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
लमजुङ, सुन्दरबजार

प्रतिवेदन

आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को प्रगति
तथा
वार्षिक समिक्षा कार्यक्रम

आयोजक :
सुन्दरबजार नगरपालिकाको कार्यालय
मिति :२०८१/०४/२३

तयार गर्ने
मनहरी सोती
सामाजिक परिचाल
सुन्दरबजार नगरपालिकाको कार्यालय,लमजुङ

सुन्दरबजार नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
सुन्दरबजार , लमजुङ

आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक प्रगति तथा समिक्षा कार्यक्रम

स्थान :
मिति :
समय:

कार्यक्रम संचालक :
कार्यक्रमको अध्यक्षता :-नगर प्रमुख श्री कृष्ण प्रसाद कोइराला ,सुनपा
बिशिष्ठ अतिथि :- उप प्रमुख श्री भवानी के.सि., सुन्दरबजार नगरपालिका
विशिष्ठ अतिथि :- प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत श्री शिशिर पौडेल , सुनपा
अतिथि : उप सचिव श्री ठाकुर जी तिवारी सामाजिक विकास शाखा सुन्दरबजार
अतिथि : अध्यक्ष श्री कर्ण बहादुर गुरुङ वडा नं १
अतिथि : अध्यक्ष श्री नविन कुमार श्रेष्ठ वडा नं २
अतिथि : अध्यक्ष श्री अमृत न्यौपाने वडा नं ३
अतिथि : अध्यक्ष श्री कृष्ण प्रसाद अधिकारी वडा नं ४
अतिथि : अध्यक्ष श्रीकाजी गुरुङ वडा नं ५
अतिथि : अध्यक्ष श्री दिनेश बाबु कोइराला वडा नं ६
अतिथि : अध्यक्ष श्री जयराम रेग्मी वडा नं ७
अतिथि : अध्यक्ष श्री बिजेन्द्र थापा वडा नं ८

अतिथि : अध्यक्ष श्री मनराज गुरुङ वडा नं ९
अतिथि : अध्यक्ष श्री दिपक राज ढकाल वडा नं १०
अतिथि : अध्यक्ष श्री ओम बहादुर दुरा वडा नं ११
कार्यपालिका सदस्य
राधा मल्ला कार्यपालिका सदस्य
इन्दु अधिकारी कार्यपालिका सदस्य
भगवति देवि वि.क.कार्यपालिका सदस्य
राधिका भटट्राई कार्यपालिका सदस्य
सुक माया गुरुङ कार्यपालिका सदस्य
कृष्ण बहादुर दुरा कार्यपालिका सदस्य
राजेन्द्र बि.क.कार्यपालिका सदस्य
बिल बहादुर घर्ती कार्यपालिका सदस्य
उपस्थित नगर सभा सदस्यहरु
१
२
३
कार्यालय भित्रका शाखा प्रमुख
१. प्रशासन शाखा प्रमुख -
२. लेखा शाखा प्रमुख-
३.अन्य शाखा प्रमुखहरु
उपस्थित सुन्दरबजार नगरपालिकाका कर्मचारी , वडा सचिव साथै उपस्थित सहभागिहरु

उपस्थित सहभागिहरुलाई स्वागत मन्तव्य :-प्रशासन शाखा प्रमुख श्री विवेक कुमार पण्डित
कार्यक्रमको उद्धेश्य माथि प्रकाशन :-प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री शिशिर पौडेल

कार्यक्रमको उद्धघाटन :- व्यानर पढेर नगर प्रमुख कृष्ण प्रसाद कोइराला द्धारा आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक प्रगति तथा समिक्षा कार्यक्रम

सम्बोधन नगरिकन छोटकरीमा उल्लेखनिय कार्य/समस्या /देखिएको परिर्वतन सहति प्रस्तुतीकरण कार्यक्रम/प्रश्न उत्तर कार्यक्रम

१.जनस्वास्थ्य शाखा :- श्री परमेश्वर पिया, जनस्वास्थ्य अधिकृतस्तर सातौं
२.वडा नं १ वडा सचिव श्री शत्रुघन प्रसाद शाह
३.आयूर्वेद औषधालय :- सुनिल कुमार झा अधिकृतस्तर छौटौं
४.वडा नं २ वडा सचिव श्री शत्रुघन प्रसाद शाह
५.शिक्षा शाखा : उप सचिव श्री ठाकुर जी तिवारी सामाजिक विकास शाखा नगरपालिका
६. वडा नं ३ वडा सचिव श्री शिव श्रेष्ठ
७.महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखा : निर्मला पण्डित/पौडेल
८.वडा नं ४ वडा सचिव योगेश्वर चौधरी
९.पंजिकरण शाखा :
१०. वडा नं ५ :-वडा सचिव योगेश्वर चौधरी
११. पशु विकास शाखा: लोकराज कोइराला अधिकृतस्तर सातौं
१२. वडा नं ६, वडा सचिव भागवत कुमार पण्डित
१३ कृषि विकास शाखा :- सुरेश अधिकारी
१४. वडा नं ७ वडा सचिव श्री स्वस्तीका भटट्राई
१५.योजना शाखा :-ऋृषिराम पौडेल अधिकृतस्तर सातौं
१६ वडा नं ८ :- वडा सचिव प्रमिला श्रेष्ठ
१७. प्राविधिक शाखा :- इन्जिनियर
१८. वडा नं ९ :-सिताराम प्रसाद शाह
१९.सहकारी शाखा :- श्री राजिब घिमिरे
२०.वडा नं १० :-वडा सचिव श्री शिव श्रेष्ठ

२१. प्रशासन शाखा -विवेक कुमार पण्डित, अधिकृतस्तर सातौं
२२. वडा नं ११ :-वडा सचिव श्री प्रकाश पौडेल
२३.रोजगार शाखा :- पर्जन सापकोटा
२४.राजश्व शाखा : नविन अधिकारी
२५.लेखा शाखा :-कल्पना पौडेल /रेग्मी

मन्तव्य/समापन कार्यक्रम
विशिष्ठ अतिथि : प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत श्री शिशिर पौडेल
विशिष्ठ अतिथिः उप प्रमुख श्री भवानी के.सी.
कार्यक्रमको अध्यक्षबाट महत्वपूर्ण मन्तव्य राख्दै आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक प्रगति तथा समिक्षा कार्यक्रम समापन प्रमुख नगर : श्री कृष्ण प्रसाद कोइराला

राजेन्द्र बि.क.,कार्यपालिका सदस्य
बिल बहादुर घर्ती, कार्यपालिका सदस्य

उपस्थित नगर सभा सदस्यहरु
१. ——————

अन्य उपस्थिति:

निर्मला पौडेल अधिकृत छैठौं
लोकराज कोइराला- पशुविकास अधिकृत
सुरेश प्रसाद भण्डारी अधिकृत सातौं
दिपक व. भण्डारी ओभरसियर अ.सो.
नविन अधिकारी अ.ले.प (सहायक पाँचौं)
विवेक कुमार पण्डित प्रशासनिक अधिकृत
सुजन मिश्र कृ.प्र.अ.
कल्पना पौडेल रेग्मी लेखा अधिकृत
ऋषि राम पाण्डेय यो.अ.
निर्मल अधिकारी प्रशासकीय अधिकृत
सुनील कुमार झा अधिकृत आठौं
विकास बोहरा सब-इन्जिनियर
सुलन न्यौपाने (अमिन)
हरि प्रसाद कुमाल सहायक पाँचौं
सुमन पोखरेल प्राविधिक सहायक
ललित बाबु तिवारी स्रोतव्यक्ति
सृजन थापा सहायक कम्प्युटर अपरेटर
योगेश्वर चौधरी वडा सचिव बु.न.पा.-४,५
प्रकाश पौडेल बु.न.पा-११
विपना अधिकारी क्ष.क.अ. वडा ६
मिना मगर उ.वि.स बु.न.पा

सिताराम प्रसाद साह- वडा सचिव -५

शत्रुधन प्रसाद साह वडा सचिव १८२

योगेश्वर चौधरी वडा सचिव ४२५

माधव जोशी (न.पा.का.स.)

किसान कुमाल (का.स)

पर्जुन खापुङोय, रोजगार संयोजक

लक्ष्मण लौडारी, का.पा.

भरत रानो सामाजिक परिचालक, सूचना प्रविधि

निर्णय नं १

सुन्दरबजार नगरपालिका नगर कार्यपालिकाको कार्यालय द्वारा आयोजि आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक प्रगति तथा समिक्षा कार्यक्रम मिर्ति २०८१/श्रावण २३ गते बुधबारका दिन सञ्चालन गरिकोमा प्रत्येक वडा सा नगरपालिका भित्र रहेका शाखाहरुले कामको बिवरण प्रस्तुतिकरण गर्दै समिक्ष कार्यक्रम सम्पन्न गरियो ।

निर्णय नं २

बार्षिक प्रगति तथा समिक्षा कार्यक्रममा देखा परेका समस्या, चुनौतीहरुला समाधान गर्दै , उपलब्धिहरुलाई निरन्तरता दिँदै , आर्थिक मितव्यतामा, सूचनाक हक नागरिकहरुको पहुँचमा पुऱ्याउने, साथै यस कार्यालय द्वारा प्रधान गरिन सेवाहरुलाई नागरिक (सेवा ग्राहीको) घर आगनमा नै पारदर्शि रुपमा सेवा प्रधान गर्ने निर्णय गरियो ।

२०८१/०४/२३

मिति २०८१/०२४/२३ गते बुधबारका दिन आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को बार्षिक प्रगति तथा समिक्षा कार्यक्रमको प्रतिवेदन

पृष्ठभूमि :

लमजुङ जिल्लामा रहेको स्थानीय निकायहरु मध्ये एक सुन्दरबजार नगरपालिका हो । यस नगरपालिकाको पूर्व तर्फ मर्स्याङ्गदी नदी , उत्तर तर्फ बेशिसहर नगरपालिकाको उदिपुर र पुरानकोट (साविकको उदिपुर र पुरानकोट गाँउ विकास समिति) पश्चिम तर्फ मध्ये नेपाल नगरपालिकाको जिता (साविकको जिता गाँउ विकास समिति रहेको र दक्षिण तर्फ तनहुँ जिल्लाको भानु नगरपालिका र व्यास नगरपालिकाले घेरीएर रहेको अत्यन्त सुन्दरपालिका मध्येको एक नगरपालिका हो । यसको क्षेत्रफल ७२.०३ वर्ग किलो मिटरमा फैलिएर रहेको छ । यस नगरपालिकाको प्रोफाईल अनुसार कुल जनसख्या ३२५६१ रहेको छ । नगरपालिका भित्र हाल ११ बटा वडाहरु रहेका छन् । समुन्द्र सतह ८०० मिटर देखि १५०० मिटर सम्मको उचाईमा रहेको , समथल भू-भाग साथै मध्यम खालका पहाडी श्रृखंला, धार्मिक, सांस्कृतीक ,बिभिन्न जातजातिहरुले भरिएको फूलबारी जस्तै देखिने सुन्दरबजार नगरपालिका हो । बि.स.२०७१ मंसिर १६ गते साविकका कुन्छा ,परेवाडाँडा , तार्कू ,सुन्दरबजार र भोटेओडार गाँउ विकास समिति मिली यस नगरपालिका गठन भएको थियो भने २०७२ सालमा साविकका ४ गाँउ विकास समिति जसमा दुरडाँडा,चन्देश्वर,धुसेनी र सिन्दुरे गाँउ विकास समितिहरु समेत गरि हाल ९ गाँउ विकास समितिहरु मिलाई यस नगरपालिका निर्माण गरिएको हो ।
मिति २०८१/०२४/२३ गते बुधबारका दिन आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को बार्षिक प्रगति तथा समिक्षा कार्यक्रमको प्रतिवेदन तपशिल बमोजिम रहेको छ ।

मिति :२०८१/०४/२३ गते
स्थान : सुन्दरबजार नगरपालिकाको सभा हल
समय : बिहान १०.३० बजे देखि वेलुका ७.०० सम्म
सहभागि सदस्यसख्यां :

उद्धेश्य:
१.गत आर्थिक वर्षमा यस नगरपालिकाका वडा नं १ देखि ११ सम्मका वडाकार्यलयहरुले सेवा ग्राहिलाई उपलब्ध गराएको सेवाबारे जानकारी ।
२.कार्यालयका बिभिन्न शाखाहरुले आ.ब.२०८०/०८१ मा गरेका कामहरुको शाखागत जानकारी

उद्घोषक :मनहरी सोती
अध्यक्षता ग्रहण : नगर प्रमुख श्री कृष्ण प्रसाद कोईराला,सुन्दरबजार नगरपालिका
विशिष्ठ उपस्थिती :नगर उप प्रमुख श्री भवानी के.सी,सुन्दरबजार नगरपालिका.
विशिष्ठ उपस्थिती : श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री शिशिर पौडेल,सुन्दरबजार नगरपालिका
अतिथि -सामाजिक विकास शाखाका उप-सचिव श्री ठाकुर जी तिवारी,
वडा अध्यक्षहरु क्रमश :
वडा नं १ श्री कर्ण बहादुर गुरुङ
वडा नं २ श्री नविन कुमार श्रेष्ठ
वडा नं ३ श्री अमृत न्यौपाने
वडा नं ४ श्री कृष्ण प्रसाद अधिकारी
वडा नं ५ श्रीकाजी गुरुङ
वडा नं ६ श्री दिनेश बाबु कोईराला
वडा नं ७ श्री जयराम रेग्मी
वडा नं ८ बिजेन्द्र थापा
वडा नं ९ श्री मनराज गुरुङ
वडा नं १० श्री दिपक राज ढकाल
वडा नं ११ श्री ओम बहादुर दुरा
कार्यपालिकाका सदस्यहरु :
श्री कृष्ण बहादुर दुरा
श्री राधा मल्ला
श्री इन्दु अधिकारी
श्री कृष्ण बहादुर दुरा
श्री बिल बहादुर घर्ती
श्री राधिका भट्राई
श्री भगवति वि.क.
श्री राजेन्द्र वि.क.
नगरसभा सदस्यहरु
१
२.

सुन्दरबजार नगरपालिकाका शाखा प्रमुखहरु :
सुन्दरबजार नगरपालिका वडा नं १ देखि ११ सम्मका वडा सचिवहरु
सुन्दरबजार नगरपालिकाका बिभिन्न शाखाका कर्मचारीहरु
सहभागिहरुलाई स्वागत मन्तव्य -श्री बिवेक कुमार पण्डित प्रशासन शाखा प्रमुख

कार्यक्रमको उद्धेश्य -श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री शिशिर पौडेल,सुन्दरबजार नगरपालिका
राष्ट्रिय गान :
व्यानर पठेर कार्यक्रमको उद्दघाटनः- श्रीमान् नगर प्रमुख कृष्ण प्रसाद कोईराला सुन्दरबजार नगरपालिका
प्रस्तुतिकरण :
छलफल कार्यक्रम साथै प्रश्न उत्तर कार्यक्रम

सम्बोधन नगरिकन छोटकरीमा उल्लेखनिय कार्य/समस्या /देखिएको परिर्वतन सहति प्रस्तुतीकरण कार्यक्रम/प्रशन उत्तर कार्यक्रम

१.जनस्वास्थ्य शाखा :- श्री परमेश्वर पिया, जनस्वास्थ्य अधिकृतस्तर सातौं
२.वडा नं १ वडा सचिव श्री शत्रुघन प्रसाद शाह
३.आयूर्वेद औषधालय :- सुनिल कुमार झा अधिकृतस्तर छौटौं
४.वडा नं २ वडा सचिव श्री शत्रुघन प्रसाद शाह
५.शिक्षा शाखा : उप सचिव श्री ठाकुर जी तिवारी सामाजिक विकास शाखा नगरपालिका
६. वडा नं ३ वडा सचिव श्री शिव श्रेष्ठ
७.महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखा : निर्मला पण्डित/पौडेल
८.वडा नं ४ वडा सचिव योगेश्वर चौधरी
९.पंजिकरण शाखा :
१०. वडा नं ५ :-वडा सचिव योगेश्वर चौधरी
११. पशु विकास शाखाः लोकराज कोइराला अधिकृतस्तर सातौं
१२. वडा नं ६, वडा सचिव भागवत कुमार पण्डित
१३ कृषि विकास शाखा :- सुरेश अधिकारी
१४. वडा नं ७ वडा सचिव श्री स्वस्तीका भटट्राई
१५.योजना शाखा :-कृषिराम पौडेल अधिकृतस्तर सातौं
१६ वडा नं ८ :- वडा सचिव प्रमिला श्रेष्ठ
१७. प्राविधिक शाखा :- इन्जिनियर
१८. वडा नं ९ :-सिताराम प्रसाद शाह
१९.सहकारी शाखा :- श्री राजिब घिमिरे
२०.वडा नं १० :-वडा सचिव श्री शिव श्रेष्ठ
२१. प्रशासन शाखा -विवेक कुमार पण्डित, अधिकृतस्तर सातौं
२२. वडा नं ११ :-वडा सचिव श्री प्रकाश पौडेल
२३.रोजगार शाखा :- पर्जन सापकोटा
२४.राजश्व शाखा : नविन अधिकारी

२५.लेखा शाखा :-कल्पना पौडेल /रेग्मी

मन्तव्य/समापन कार्यक्रम
विशिष्ठ अतिथि : प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत श्री शिशिर पौडेल
कार्यक्रमको अध्यक्षबाट महत्वपूर्ण मन्तव्य राख्दै आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक प्रगति तथा समिक्षा कार्यक्रम समापन प्रमुख नगर : श्री कृष्ण प्रसाद कोइराला

सुन्दरबजार नगरपालिकाका नगर प्रमुख श्री कृष्ण प्रसाद कोईरालाले सहभागि बिच स्वागत् साथै कार्यक्रमको बारेमा जानकारी दिदैं सुन्दरबजार नगरपालिकामा वर्तमान जनप्रतिनिधि निर्वाचन भएको दुई वर्ष पूरा कार्यकालमा गरिएका भौतिक पूर्वाधार, शिक्षा , स्वास्थ्य , कृषि , महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक , रोजगार सेवा , सामाजिक सुरक्षा ,न्यायिक समिति ,लेखा साथै राजश्व संकलन सम्वन्धि महत्वपूर्ण उपलब्धि भएको आउदा आर्थिक वर्षहरुमा अझ सुधार गर्दै लगिने बिषयमा मनलव्य दिदै आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक प्रगति तथा समिक्षा कार्यक्रम समापन गर्नु भयो ।

सुन्दरबजार नगरपालिका

नगरकार्यपालिकाको कार्यालय,

सुन्दरबजार, लमजुङ

आ.ब.२०८१/८२ को बार्षिक समिक्षा कार्यक्रम

मिति: २०८१/०४/२३

आयोजक

सुन्दरबजार नगरपालिका

लमजुङ

प्रस्तुत कर्ता

कल्पना पौडेल रेग्मी

लेखा अधिकृत, सातौं

स्तुतीको विषयवस्तु

- बार्षिक आय
- व्याय विवरण
- प्रमुख उपलब्धिहरु
- समस्या र चुनौतिहरु
- सुझावहरु

क्रमश.......

बार्षिक बजेट:

बार्षिक अनुमानित बजेट: ७२,९०,१२,९०७।००

अनुमानित चालु व्याय: ५३,४४,५०,३९१।००

अनुमानित पुजिँगत व्याय :१९,४५,६२,५१६.००

क्रमश.......

वास्तविक खर्च:

वास्तविक कुल खर्च : ६१,४५,२७,०४७.५७ (८४.२९%)

वास्तविक चालु खर्च : ४५,१०,३७,९१५.३५ (८४.३९%)

वास्तविक पुजिँगत खर्च : १६,३४,८९,१३२.२२ (८४.०३%)

बार्षिक अनुमानित आय/ वास्तविक आम्दानि

क्र.सं.	स्रोत	वार्षिक अनुमानित आय	आम्दानी
१	नेपाल सरकार : १३३११ - समानिकरण अनुदान	१०,४५,००,०००.००	९,७१,८५,०००.००
२	नेपाल सरकार : १३३१२ - शसर्त अनुदान चालु	३०,९०,१८,६००.००	२८,०२,४७,६००.००
३	नेपाल सरकार : १३३१३ - शसर्त अनुदान पुँजीगत	२,१५,००,०००.००	२,१५,००,०००.००
४	नेपाल सरकार : १३३१४ - विषेश अनुदान चालु	५०,००,०००.००	५०,००,०००.००
५	नेपाल सरकार : १३३१५ - विषेश अनुदान पुँजीगत	१,००,००,०००.००	८९,३०,०००.००
६	नेपाल सरकार : १३३१७ - समपुरक अनुदान पुँजीगत	८०,००,०००.००	५७,१८,२७६.००
७	गण्डकी प्रदेश : १३३११ - समानिकरण अनुदान	१,३८,३४,०००.००	१,१४,१७,०००.००
८	गण्डकी प्रदेश : १३३१२ - शसर्त अनुदान चालु	५०,००,०००.००	३६,२४,०००.००
९	गण्डकी प्रदेश : १३३१७ - समपुरक अनुदान पुँजीगत	६०,००,०००.००	४९,९०,९००.००
१०	राजस्व बाँडफाँड - प्रदेश सरकार : १००२० - राजस्व बाँडफाँड	२,२९,७७,०००.००	२,२२,००,६२५.४९
११	राजस्व बाँडफाँड – स्थानीय : १००२० - राजस्व बाँडफाँड	१०,७४,६६९.००	२२,३४,३७८.४०
१२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार : १००२० - राजस्व बाँडफाँड	९,१२,२०,२००.००	७,६९,४६,८४९.७९
१३	सडक बोर्ड : १००१० - आन्तरिक श्रोत	४७,५५,७२२.००	४७,५५,७२२.००
१४	आन्तरिक श्रोत : १००१० - आन्तरिक श्रोत (गत बर्षको मौज्दात समेत)	१२,६१,३२,७१६.००	११,१२,२०,१६१.८९

प्रमुख उपलब्धिहरु

- आ.व. २०७९/८० मा बार्षिक खर्च ८१।३० % रहेको थियो भने गत आ.व. २०८०/०८१ मा ८४.२९ % खर्च भएको छ ।
- पुँजिगत खर्च ६८.८७% बाट बढेर ८४.०३**% पुगेको छ ।**
- **आन्तरीक आय गत बर्षको तुलनामा २७.०४ % ले वृद्धि भएको छ ।**

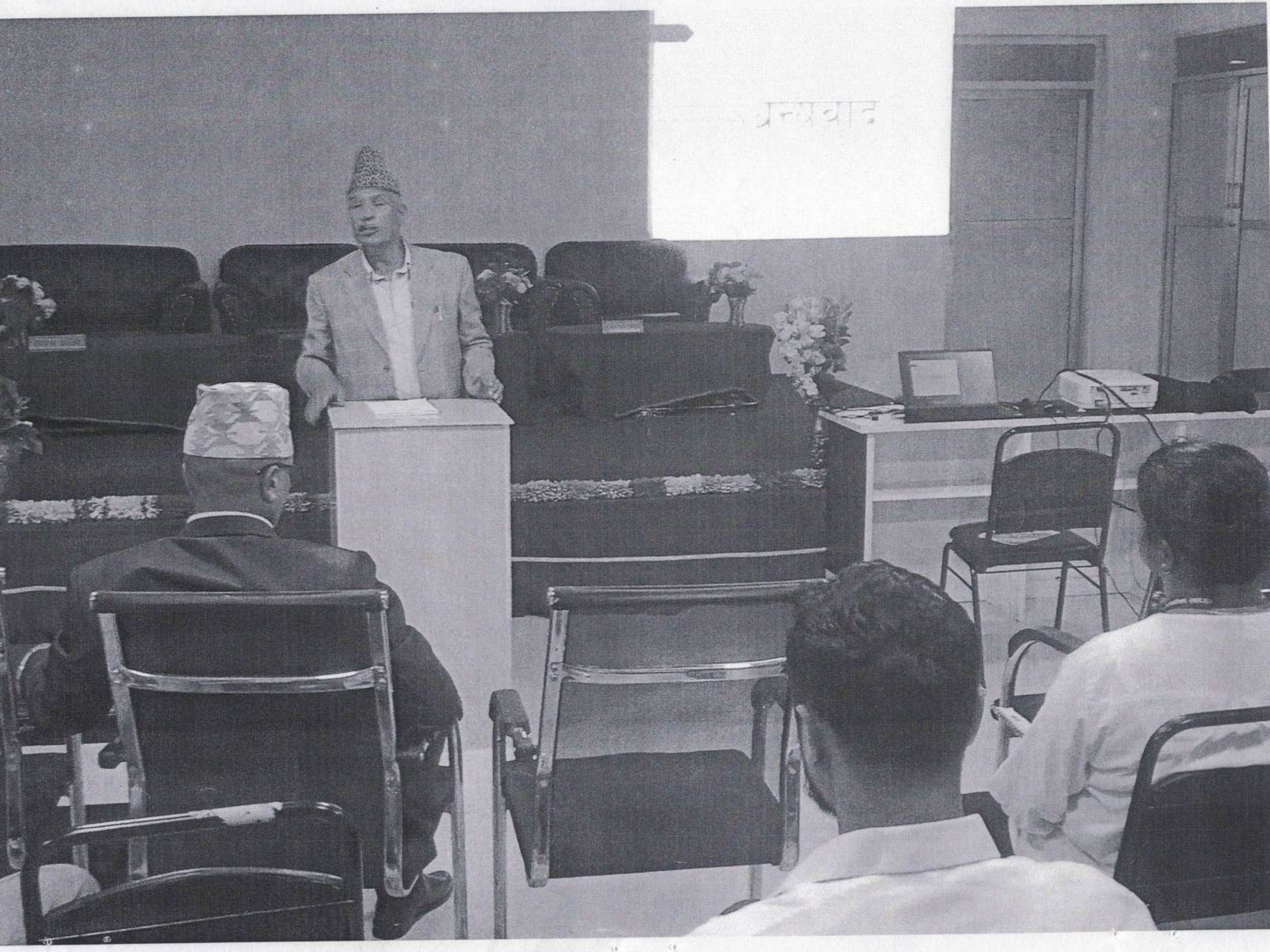
समस्या र चुनौतिहरु

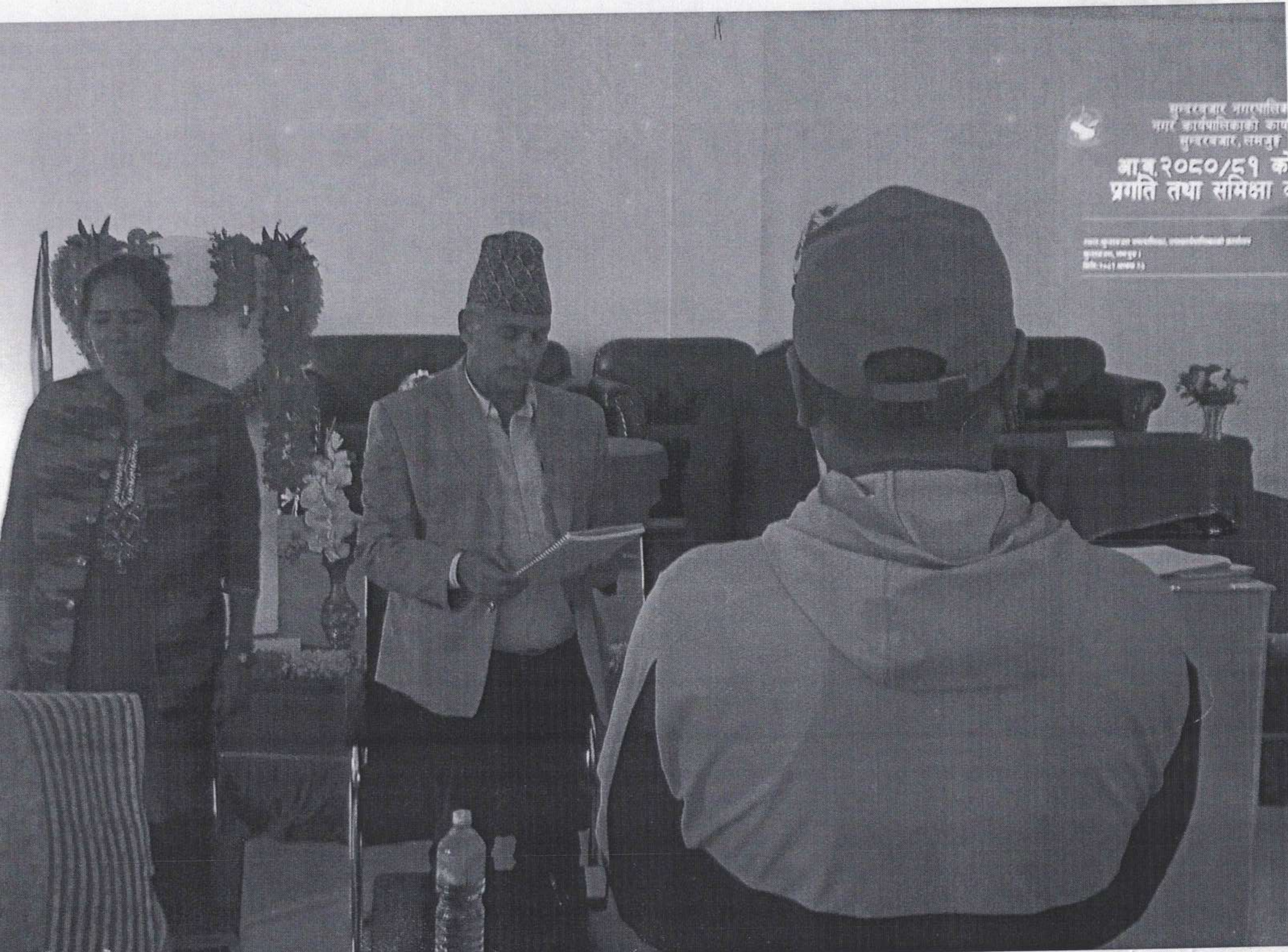
- भौगोलिक बिकटताको कारण द्रुत गतिमा बिकास निर्माणका कार्य संचालन गर्न नसकिएको,
- संघिय प्रदेश ईकाइ बाट बजेट निकासा गर्ने गरी पालिकालाइ कार्यान्वयन गर्न दिएका योजनाको समयमानै प्रयाप्त निकासा नआउदा समस्या भोग्नु परेको। (हस्पिटल),
- दक्ष जनशक्तिको अभाव,
- कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिलाइ तालिमको अभाव,
- कमजोर संस्थागत क्षमता
- पर्याप्त वित्तिय स्रोतको अभाव
- अन्तर तह सम्मन्वयको अभाव
- खण्डिकृत तथ्याङ्क नहुँदा बजेट विनियोजनमा बाधा
- वित्तिय स्रोतमा ससर्तको मात्रा बढि हुँदा स्थानिय आवश्यकता पुरा गर्न स्रोतको अभाव
- आयोजनामा जग्गा प्राप्ति प्रक्रिया झन्झटिलो
- टुक्रे योजनाहरुको बाहुल्यता
- आर्थिक बर्षको अन्त्यमा भुक्तानिको चाप रहेको ।

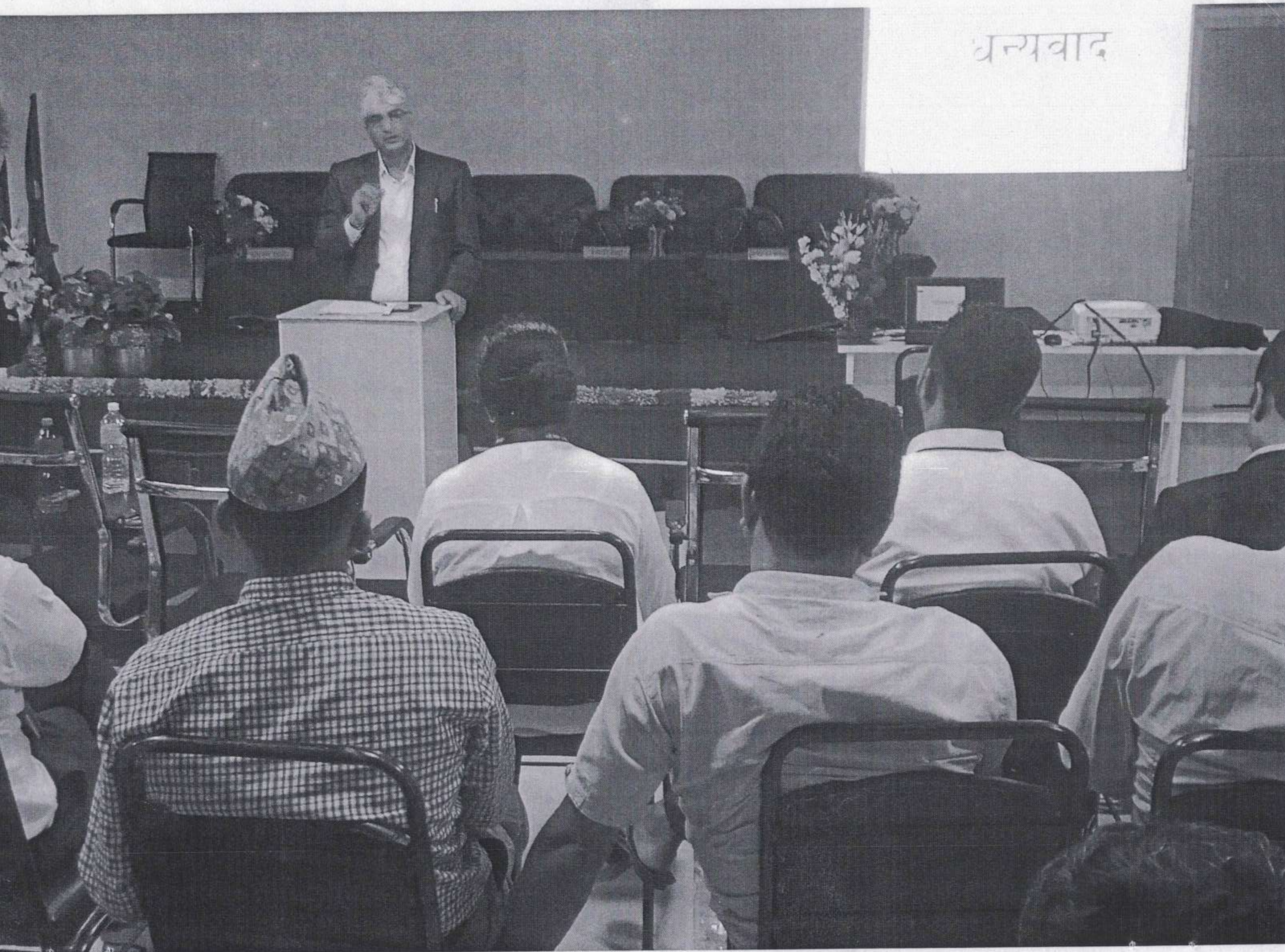
सुझावहरु:

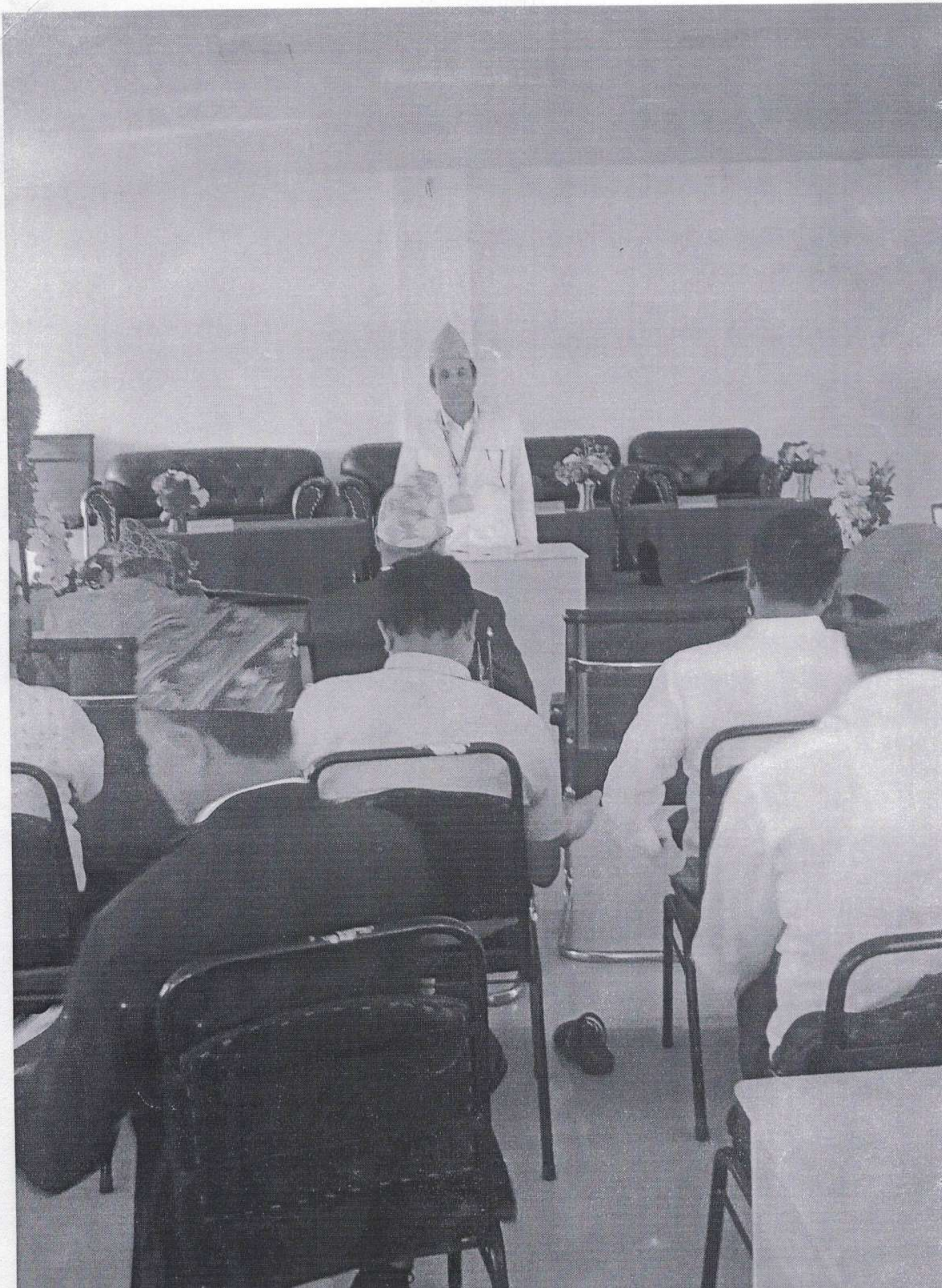
- संघिय तथा प्रदेश ईकाइ बाट बजेट निकासा गर्ने गरी पालिकालाइ कार्यान्वयन गर्न दिएका योजनाको समयमानै निकासा गर्नुपर्ने,
- कर्मचारीहरु तथा जनप्रतिनिधिहरुलाइ समय सान्दर्भिक विषयबस्तुहरुमा पर्याप्त तालिमको अवसर सिर्जना गर्नु पर्ने,
- संस्थागत क्षमता अभिवृद्दि गर्ने
- सम्मन्वय सहकार्य र सहजिकरण गर्ने
- सेवा र विकासका मापदण्डहरु तयार गर्ने
- प्राथमिकता प्राप्त क्षेत्रमा लगानि गर्ने
- समग्र वित्तिय क्षेत्रमा सु-शासन कायम गर्ने
- वित्तिय हस्तान्तरणमा सशर्तको मात्रा घटाउदै समानिकरणको मात्रा बढाउन पहल गर्नुपर्ने
- भुक्तानि समयमा गर्ने वातावरण सृजना गर्नुपर्ने ।

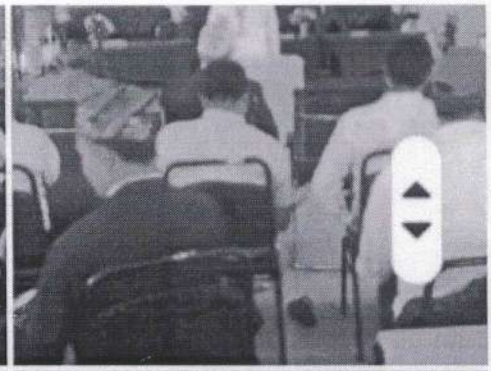
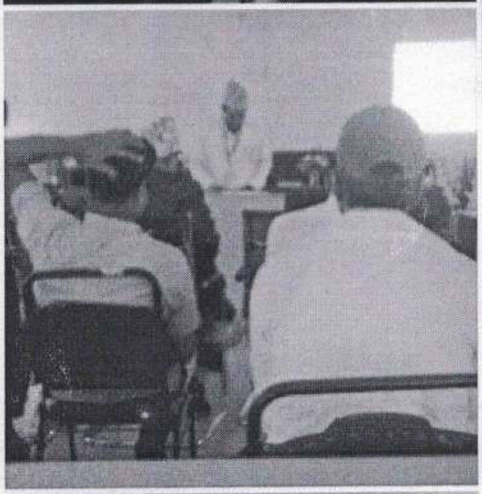
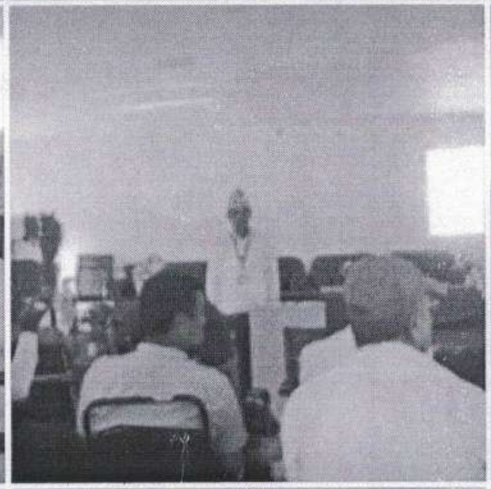
धन्यवाद

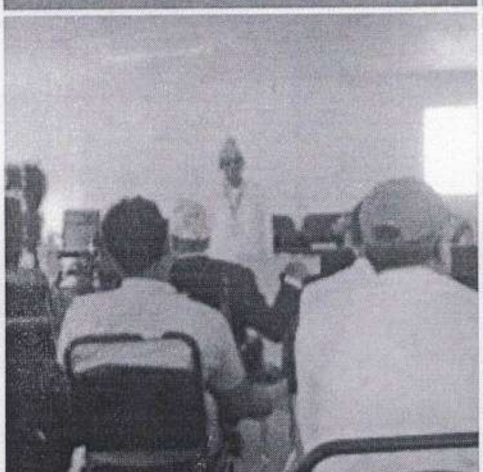
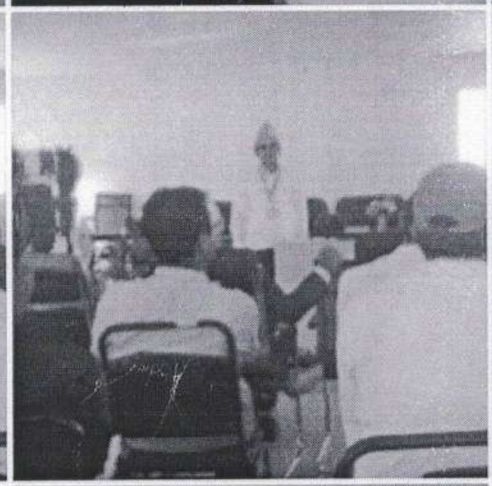
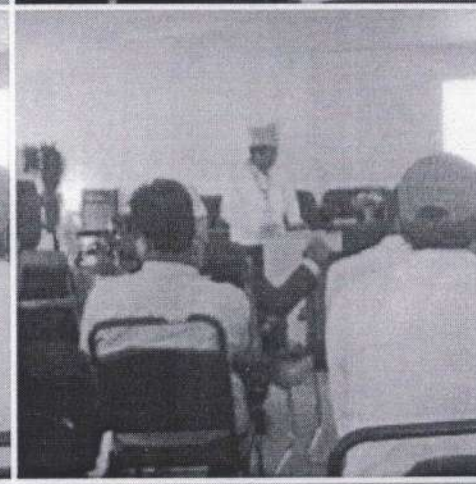
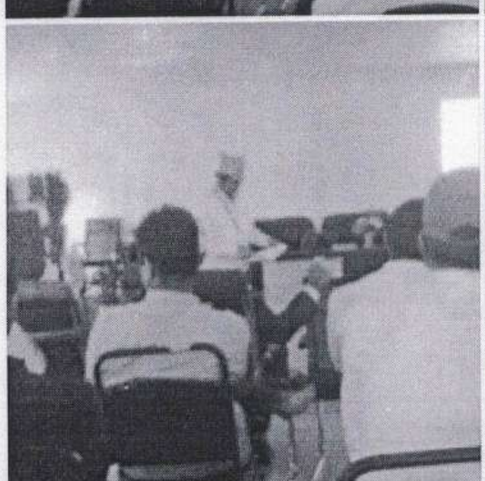
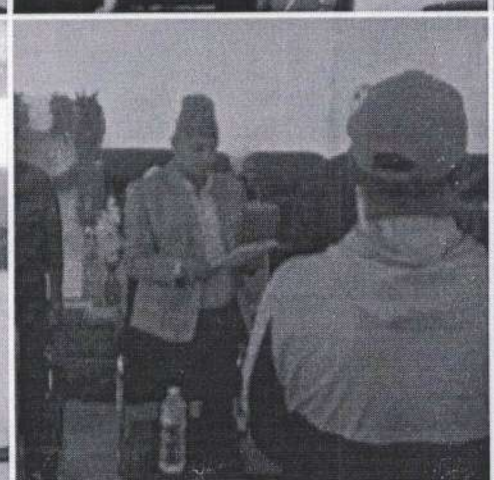

धन्यवाद

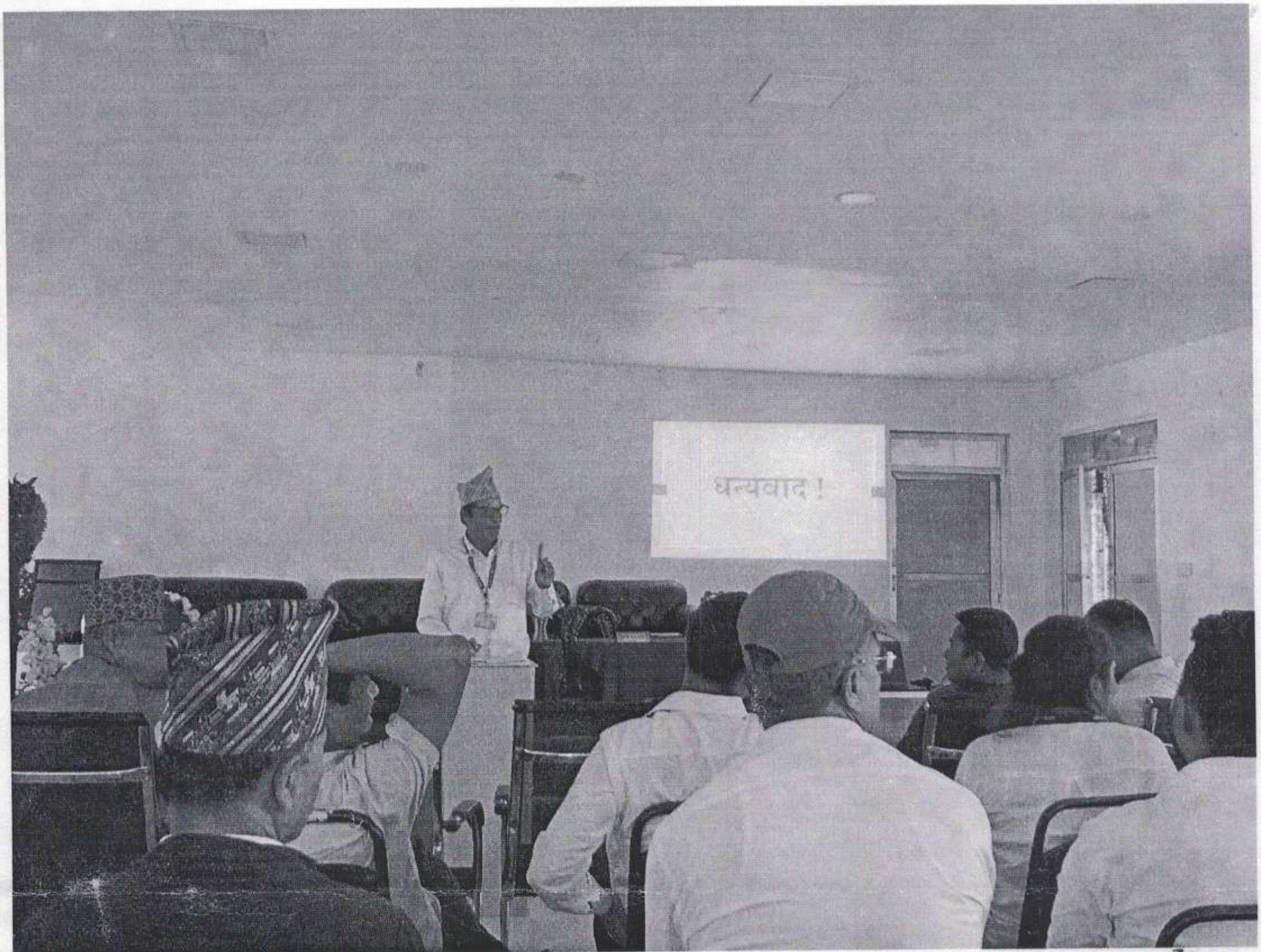

आ.व.२०८०/८१
प्रगति तथा समिक्षा


धन्यवाद





आर्थिक वर्ष २०८०।८१ को प्रगति तथा समीक्षा कार्यक्रममा उद्घाटन गर्दै
मन्तव्य राख्दै

YEARLY REVIEW MEEETING

FY 080/081

Office Name: आयुर्वेद शाखा

Section Chief: सुनील कुमार झा

PRESENTATION OUTLINE

- मानब शन्शाधन
- मानब शन्शाधन करार सेबा
- मानब शन्शाधन अबस्था
- बितिय बिबरण
- सेबाग्राहि बिबरण कार्यक्रम अनुसार

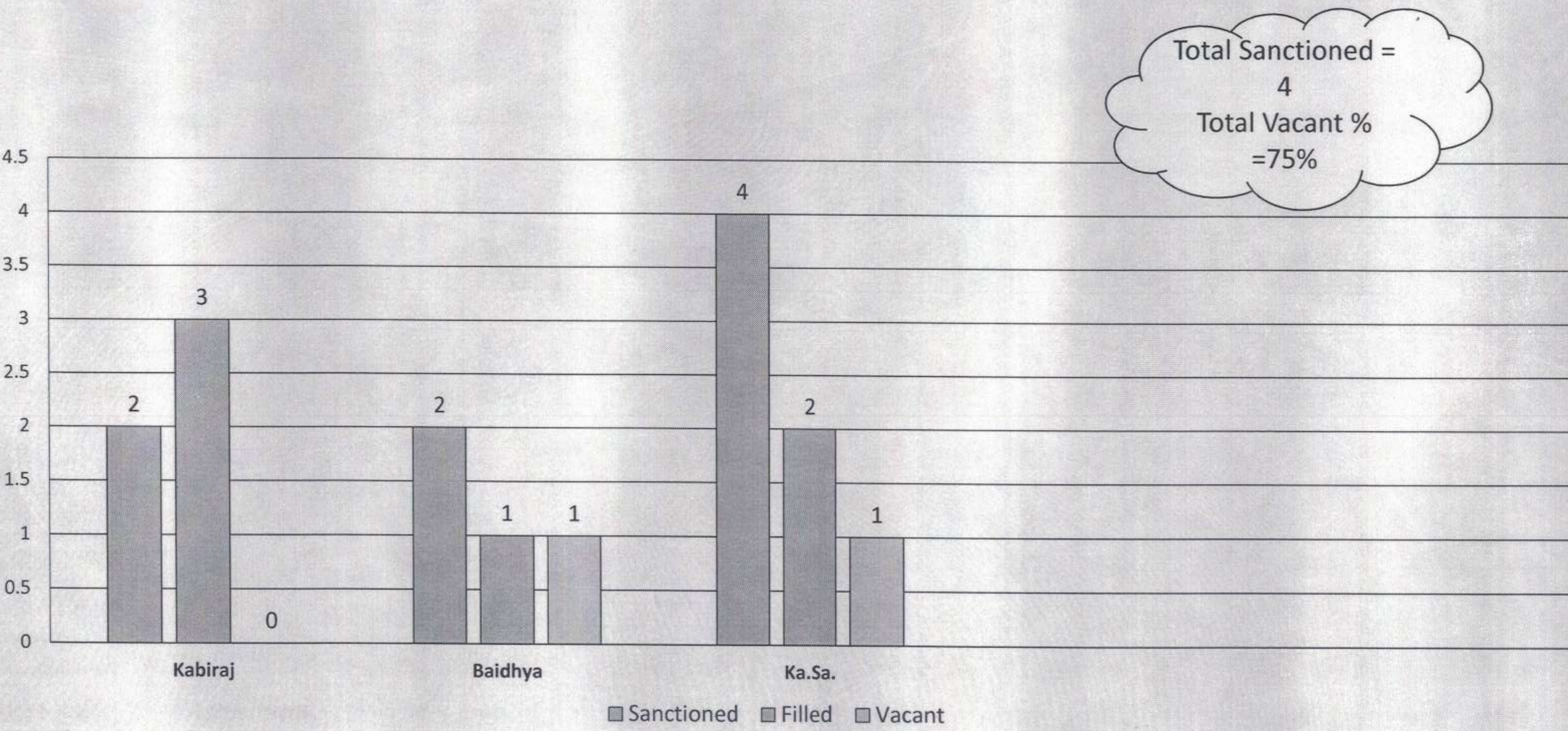
luman Resource

क.सं.	पद	श्रेणी/तह	सेवा	समुह	स्वीकृत दरवन्दी	पदपुर्ती	रिक्त	कैफियत
१	कविराज निरिक्षक	अधिकृत छैटौ	स्वास्थ्य	आयुर्वेद	२	३	०	
२	बैद्य	सहायक चौथो	स्वास्थ्य	आयुर्वेद	२	१	१	काजमा १
३	का. स.	श्रेणी विहिन	प्रशासन	आयुर्वेद	२	२	०	
४	औषधी कुटुवा	)L lalxg	k\zf;g	cfo'a]{b	२	०	२	
५								
	जम्मा				*	^	@	

करार कर्मचारी विवरण

क्र.सं.	पद	श्रेणी/तह	सेवा	समुह	पदपुर्ती	रिक्त	कैफियत
१	का. स.	श्रेणी विहिन	प्रशासन	आयुर्वेद	२		
२							
३							
४							
५							

Human Resource situation



आ.व. २०*)/)*! को भौतिक तथा वित्तीय प्रगति विवरण

बजेट शिर्षक	विनियोजित बजेट	खर्च भएको बजेट	वित्तीय प्रगति प्रतिशत (%)	भौतिक प्रगति प्रतिशत (%)
चालु तर्फ	23,00,000			
पुँजीगत तर्फ	0	0		
कुल विनियोजित	23,00,000			सिन्दुरे आयुर्वेद र भोटेवडार आयुर्वेद

Service Delivery Statistics (No of Patients)

SN	Particulars	2078/079	2079/080	2080/081
1	सिन्दुरे आयुर्वेद औषधालय	1491	881	738

Service Delivery Statistics

- गाउघर शहरी क्लिनिक तथा नसर्नेरोग ब्यबस्थापन कार्यक्रम
- आ ब २०७८/ २०७९– ७३६
- आ ब २०७९ /२०८० –८८१
- आ ब २०८० /२०८१ –११४०

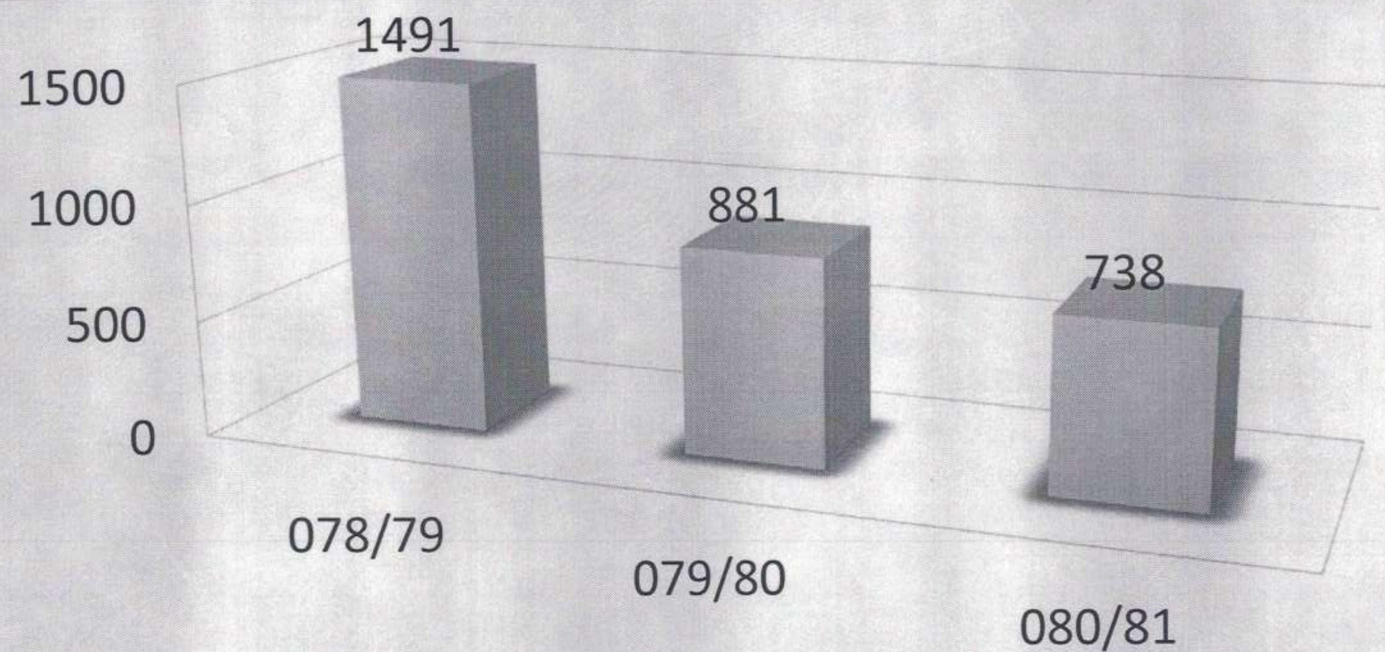
सम्पन्न भएको कार्यक्रमहरु

राष्ट्रिय आरोग्य दिवस तथा धनवन्तरी जयन्ती	२५,०००/-
राष्ट्रिय योग दिवस	२९,९९५/-
स्थानीय जडिबुटी कार्यक्रम	४०,०००/-
अन्तर्राष्ट्रिय योग दिवस	४४,९९५/-
गाउँ घर शहरी क्लिनिक तथा नसर्ने रोग व्यवस्थापन कार्यक्रम	५०,९८०/-
योग शिविर	२,००,०००/-
नागरिक अभियान सञ्चालन	२९,९६०/-
औषधि खरिद	४,४३,८०३/-
जम्मा:-	८,६४,७३३/-

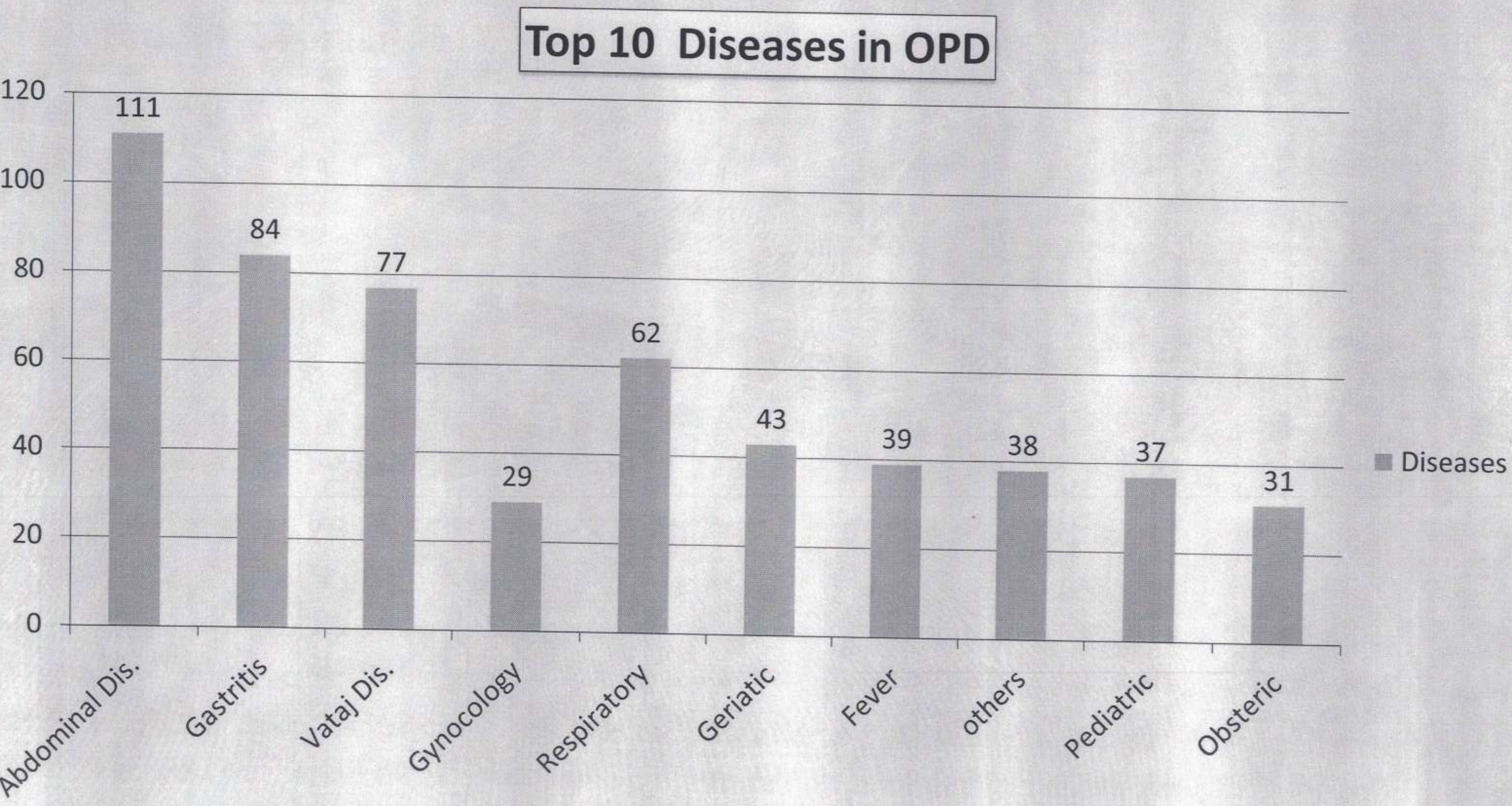
सञ्चालन खर्च :

१. बिजुली पानी		४,७०१/-
२. सञ्चार		२४,२३८/-
३. सर्जिकल सामाग्री		५९,०७२/-
४. इन्धन अन्य		१६,०६०/-
५. चियापान/खाजा		१७,३००/-
६. मसलन्द		५३,८७५/-
७. अन्य विविध सञ्चालन खर्च		४४,२००/-
८. छपाई		६४,४१०/-
९. सिन्दुरे आयुर्वेद भवन भाडा		४२,०००/-
	जम्मा:-	३,२५,८५५/-

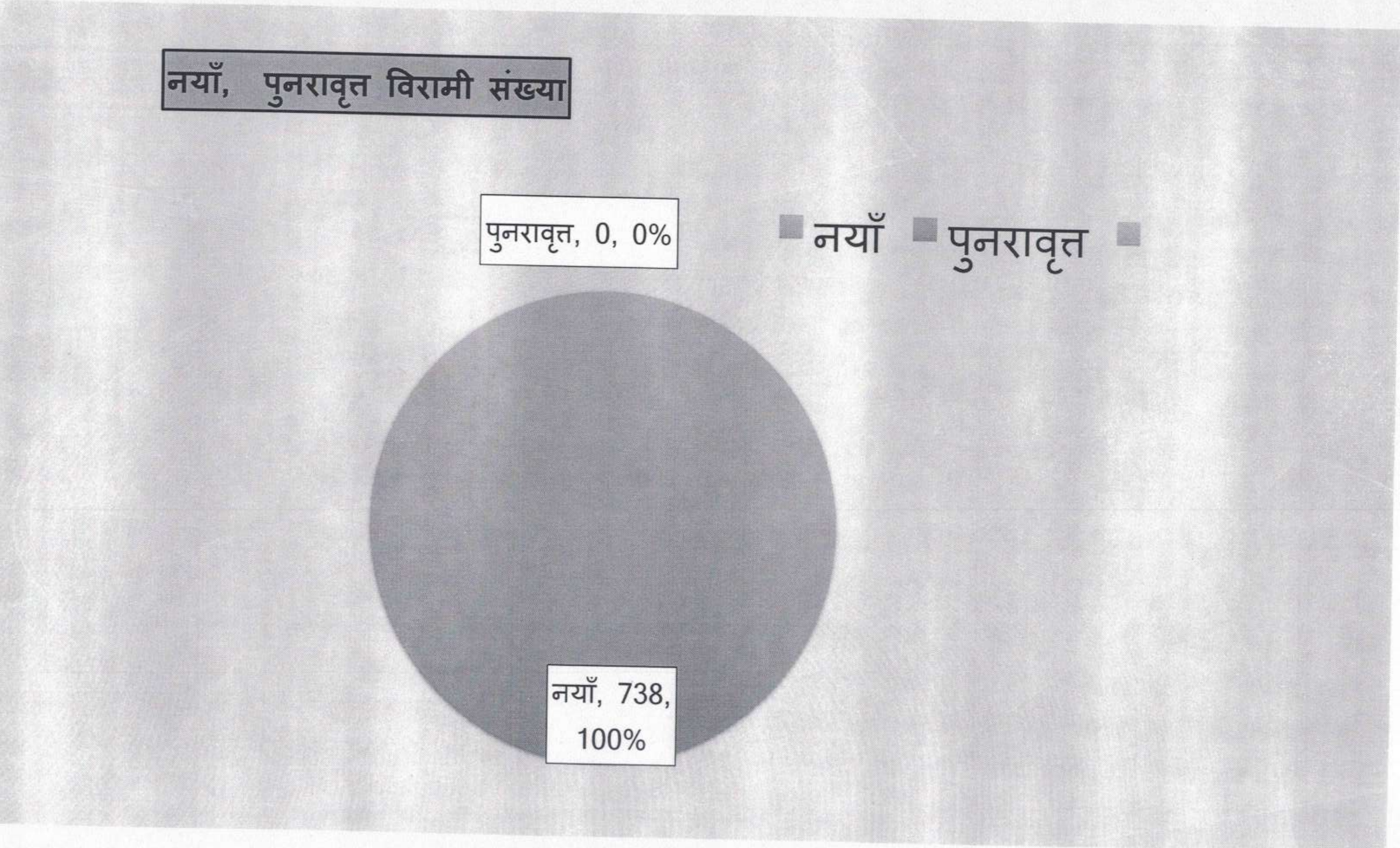
OPD patients trends of last 3 years



	078/79	079/80	080/81
Patients of oushadhalaya	1491	881	738


Top 10 Diseases in OPD
120
100
80
60
40
20
0
111
84
77
29
62
43
39
38
37
31
Abdominal Dis.
Gastritis
Vataj Dis.
Gynocology
Respiratory
Geriatic
Fever
others
Pediatric
Obsteric
Diseases

महिला पुरुष बिरामी संख्या चार्टमा
Male, ६३०, 42%
Female, ८६१,
58%


नयाँ, पुनरावृत्त विरामी संख्या
पुनरावृत्त, 0, 0%
नयाँ
पुनरावृत्त
नयाँ, 738,
100%

स्थानिय नागरिक आरोग्य समिति तथा नागरिक आरोग्य समूह गठनको विवरण

नागरिक आरोग्य समिति /समूह	स्थानिय निकाय/वडा	गठन गरेको मिति	नागरिक आरोग्य समूह गठन हुन बाँकी वडाहरु
नगर स्तरिय समिति	११ बटां वडा हरुमा	गत आ ब मा	--------

कार्यक्रम कार्यान्वयन एवं सेवा प्रवाहका सबल पक्षहरु:-

क.सं	सवल पक्षहरु
१	आयुर्वेदले जिवन शैली सुधार ल्याउछ।
२	आयुर्वेदले जरै बाट रोग पहिचान तथा निर्मुल गर्छ।
३	दुशप्रभाव रहित भएको।
४	सर्वत्र उपलब्ध हुन सक्ने।
५	
६	
७	
८	
९	

कार्यक्रम कार्यान्वयन एवं सेवा प्रवाहमा देखिएका समस्याहरु:-

समस्याहरु
अधिकमात्रको सेवनले लामो समय सम्म प्रयोग गर्दा प्रति असरको रुपमा पेट असजिलो हुने झाडा वान्ता रिङ्गटा लाग्ने तथा एलर्जी हुन सक्ने।
महङ्गो हो।
अदक्ष व्यक्तीहरुले समेत आयुर्वेद सेवा दिनु।
विस्तारै काम गर्ने।
प्रलोभनमा गलत उपचार हुनु।
औषधी सेवनको क्रममा आहार विहारको विशेष ध्यान गर्नु पर्ने।
पूर्वधारको कमि हुनु।

समस्या समाधानका लागि गरिएका प्रयासहरु:-

क्र.सं	प्रयासहरु
१	पूर्वधार निर्माण कार्य सुचारु भईरहेको।
२	
३	
४	

समस्या समाधानका उपायहरु:-

क्र.सं	उपायहरु
१	सेवा कालिन तालिम संचालन हुनु पर्ने।
२	पूर्वाधार निर्माण हुनु पर्ने।
३	अवलोकन भ्रमण अनुगमन एक्काईसौ सताब्दीको अनुकुल नयाँ ताजा तरंङ्गित विचार
४	स्वतन्त्रताको आवश्यकता।

कार्यक्रम कार्यान्वयन एवं सेवा प्रवाहका अवसरहरु:-

क्र.सं	अवसरहरु
१	संसारको सबै भन्दा प्राचिन स्वास्थ्य सेवा भएको।
२	संसारले स्वास्थ्य सेवाको विज्ञानको रुपमा स्वीकार गरिसकेको।
३	आयुर्वेदले स्वस्थ रहने उपायको जरै बाट रोग निर्मुल गर्ने।
४	यसले जिवन शैलीमा परिवर्तन जडीबुटी प्रयोग ब्यायाम योग ध्यानः स्वस्थ्य र शुद्ध शरिर मन आत्मा र अध्यात्मिक चेतना अभिबृद्धि गर्ने।
५	
६	

कार्यक्रम कार्यान्वयन एवं सेवा प्रवाहका चुनौतीहरु:-

.सं	चुनौतिहरु (बाह्य र आन्तरिक)
१	योग जटिल हो देखिने निकटका कारणहरु पुरातन सोच र अदुर दृष्टि भएका प्रशासक हरु विद्धानहरु प्राक्टीसनरहरु बैज्ञानिकहरु
२	आयुर्वेदिक औषधी उद्योगका साथै रणनितिक अदुर दर्शिता।
३	राजनैतिक रुपमा राजनितिक करणको साथै पश्चिमा वादको रौनकतामा हेपिएको पूर्विय आयुर्वेद दर्शन।
४	
५	
६	

कार्यक्रम कार्यान्वयन एवं सेवा प्रवाह गर्दाका मुख्य सिकाईः-

.सं	मुख्य सिकाई
१	आवश्यक र कुशल उपचार सामाग्रीको समय अनुकुल विकास नभएकोले सेवा प्रवाह गर्न असजिलो हुने।
२	आयुर्वेदलाई बुझ्न आवश्यक सोचको विकास नभएको।
३	आयुर्वेद उपचारको विधि शैद्धान्तिक र प्रयोगात्मक रुमा सवल रहेको।
४	

भावी कार्य योजना

.सं	भावी कार्य योजना
१	प्राविधिक कर्मचारीहरुलाई तालिम भ्रमण क्षमता अभिबृद्धिको व्यवस्था मिलाउने।
२	भवन निर्माण सम्पन्न पश्चात थप सेवाहरु उपलब्ध गराउने।
३	सेवा ग्राहीहरुलाई मुश्कान सहितको सेवा उपलब्ध गराउने।
४	थप बजेटको लागि सम्बन्धित निकायहरुमा पहल गर्ने।
५	
६	