

स्थानीय राजपत्र

सुन्दरबजार नगरपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड १) लमजुङ, चैत १४ गते, २०७४ साल (अतिरिक्ताङ्क ६)

भाग २

सुन्दरबजार नगरपालिकाको

ज्येष्ठ नागरिक परिचय - पत्र वितरण निर्देशिका २०७४

१. परिचय :

ज्येष्ठ नागरिकहरूलाई संरक्षण र सामाजिक सुरक्षा प्रदान गर्न तथा निजहरूमा रहेको ज्ञान, सीप क्षमता र अनुभवको सदुपयोग गरी निजहरूप्रति श्रद्धा,आदार तथा सद्भाव अभिवृद्धि गर्न साथै राज्यद्वारा तोकिएको सेवा एवं सुविधाको उचित व्यवस्थापन गरी नेपालको संविधानको अनुसूची-८ को क्र.स.१६ बमोजिमको कार्य गर्न ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र वितरण निर्देशिका २०७४, जारी गरिएको छ।

२. परिचय-पत्र वितरणका आधार :

नेपालको संविधानको धारा ४१ मा उल्लेख भएबमोजिम ज्येष्ठ नागरिकको हक, ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धी नियमावली २०६५ को नियम १५ अनुसार ज्येष्ठ नागरिकलाई परिचयपत्र दिने व्यवस्था लगायत ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र वितरणका आधार हुनेछन् ।

३. उद्देश्य

- क) ज्येष्ठ नागरिकहरूको पहिचान गर्ने र स्थानिय तहदेखि नै ज्येष्ठ नागरिकको लगत राख्ने ।
- ख) नेपालको संविधान अनुसार प्रदत्त ज्येष्ठ नागरिकको हक अधिकार सुनिश्चित गर्न र ज्येष्ठ नागरिकको वर्गीकरण अनुसार सार्वजनिक सवारी साधन, सार्वजनिक कार्य, स्वास्थ्य सेवा, धार्मिक तथा सार्वजनिक स्थलमा ज्येष्ठ नागरिकलाई आवश्यक सेवा सुविधा र सहयोग सरल रूपमा प्रदान गर्ने ।
- ग) प्रचलित ऐन, नियमअनुसार ज्येष्ठ नागरिकहरूलाई सामाजिक सुरक्षा, न्याय, अधिकार र समानता, प्रदान गरी निजहरूमा रहेको ज्ञान, सिप क्षमता र अनुभवको सदुपयोग गरी विकास प्रक्रियामा सहभागी गराउने ।

४. लक्षित वर्ग :

ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धी ऐन, २०६३ ले परिभाषित गरे अनुसारका साठी वर्ष उमेर पुरा गरेका सबै नेपाली नागरिकहरू ।

५. ज्येष्ठ नागरिकको वर्गीकरण :

ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धी नियमावली २०६५ को नियम १४ को उपनियम (१) बमोजिम ज्येष्ठ नागरिकहरूको वर्गीकरण देहायबमोजिम गरिएको छ :

- (क) सत्तरी वर्ष उमेर पूरा नगरेको ज्येष्ठ नागरिक,
- (ख) सत्तरी वर्ष उमेर पूरा गरेको वरिष्ठ ज्येष्ठ नागरिक,
- (ग) असाय ज्येष्ठ नागरिक,
- (घ) अशक्त ज्येष्ठ नागरिक,

६) परिचय-पत्र वितरण मापदण्ड :

ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धी नियमावली २०६५ को नियम १५ बमोजिम साठी वर्ष उमेर पुगेका नेपाली नागरिकलाई मात्र ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र प्रदान गर्न सकिने छ ।

७) ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्रको ढाचाँ :

ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धी नियमावली २०६५ को अनुसूची ३ बमोजिमको ढाचाँलाई नै आधारमानी ज्येष्ठ नागरिक परिचय -पत्रको ढाचाँ यस निर्देशिकाको अनुसूची १ बमोजिमको हुनेछ । ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्रको आकार (size) नेपाली नागरिकताको प्रमाण-पत्रको आकार बराबरको हुनेछ ।

८) परिचय-पत्र वितरण प्रक्रिया :

- (क) ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र प्राप्त गर्न साठी वर्ष उमेर पुगेको ज्येष्ठ नागरिक स्वयम् वा निजको संरक्षकले सम्बन्धित स्थानीय तहका प्रमुख समक्ष निवेदन दिनुपर्नेछ ।

- (ख) निवेदनमा आफ्नो उमेर खुलेको नागरिकताको प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि र दुई प्रति अटो साइजको फोटो संलग्न हुनुपर्नेछ। यस प्रायोजनका लागि नागरिकताको प्रमाण-पत्रलाई आधार मानिने छ।
- ग) ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र प्रदान गर्ने अधिकारी स्थानीय तहको कार्यकारी प्रमुख वा निजले तोकेको पदाधिकारी हुनेछ।
- घ) परिचय-पत्र प्राप्त ज्येष्ठ नागरिकहरूको लगत तोकिए बमोजिमको सफ्टवेयरमा कम्प्युटराइज गरी को कार्यालयमा राखि वार्षिक रूपमा प्रदेश र सघको सम्बन्धित मन्त्रालयमा जानकारी गराउनु पर्नेछ।
- ङ) ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्रको प्रतिलिपि लिन सम्बन्धित प्रहरी कार्यालयको सिफारिस वा वडाको सिफारिस सहित सम्बन्धित स्थानीय तहमा निवेदन पेश गर्नुपर्ने छ।

९) विविध :

- क) ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र वितरणका लागि सम्बन्धित स्थानीय तहले आफ्नो कार्यविधि आफैं निर्धारण गर्नेछ।
- ख) ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र सम्बन्धमा माथी उल्लिखित व्यवस्थाबाहेक प्रचलित कानूनको अधिनमा रहि कार्यकारी प्रमुखले निर्णय गरे बमोजिम हुनेछ।

अनुसूची १
ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्रको ढाचाँ
ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र

प.प.न

फोटो

नाम थर :

ना.प्र.नं :

ठेगाना जिल्ला गा.पा/न.पा.....

वडा नं टोल/गाउँ.....

उमेर..... लिङ्ग:.....

उपलब्ध छुट तथा सुविधाहरु.....

पति/पत्नीको नाम :

हेरचाह केन्द्रमा बसेको भए सोको विवरण.....

संरक्षकको नाम, थर, सम्पर्क ठेगाना, मोवाइल नं :

समुह र रोग भए रोगको नाम र सेवन गरिएको औषधिको नाम

प्रमाणीत गर्ने अधिकृतको:-

दस्तखत :

नाम थर :

पद :

कार्यालय :

प्रमाणीकरण मिति : २०७४/१२/१४ गते

आज्ञाले,
प्रेम राज गिरी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

५